



H O T Ă R Ă R E A Nr. 87
din 03. 12. 2024

privind **actualizarea regulamentului** de stabilire a procedurii de adoptare și încasare a taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii – persoane juridice care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul pe raza comunei Rosiori, **aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Roșiori nr. 28 /28. 03. 2024**

Analizând temeiurile juridice, respectiv Legea nr. 101/2006 , Legea serviciului de salubritate a localității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordonanței de urgență nr.133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;

- art.30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

- art. 454, art. 484 alin.(1) –(3) din legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;

- H.C.L. nr. 28 /28. 03. 2024 privind aprobarea regulamentului de stabilire a procedurii de adoptare și încasare a taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii – persoane juridice care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul pe raza comunei Rosiori

Ținând cont de: - proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei;

- referatul de aprobare al primarului , înregistrat sub nr **196** din **29.11. 2024**;

- raportul de specialitate nr **197** din **29.11. 2024** întocmit de compartimentul de specialitate prin care se

propune aprobarea regulamentului de stabilire a procedurii de adoptare și încasare a taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii – persoane juridice care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul pe raza comunei Rosior;

- Avizul comisiei de specialitate nr.4 al Consiliului Local al comunei Rosiori

În temeiul prevederilor art.129, art.139 și ale art.196 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului cu nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al comunei Rosiori
H O T Ă R Ă Ș T E

Art. 1 Se aprobă **actualizarea regulamentului** de stabilire a procedurii de adoptare și încasare a taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii – persoane juridice care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul pe raza comunei Roșiori, **aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Roșiori nr. 28 /28. 03. 2024** după cum urmează:

- după **Art. 2 din regulament** se introduce **Art. 2¹** va avea următorul cuprins:

(1) *Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem desalubritate.*

(2) *Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul unității administrativ teritoriale, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu și obligația de a achita contravaloarea serviciului public de salubritate care este furnizată/prestată pe baza principiului "beneficiarul plătește"*

(3) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(5) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat, cu excepția cazurilor de forță majoră menționate în contractul de delegare a gestiunii.

(6) Relațiile dintre operatorii serviciului de salubritate și utilizatorii săi, persoane fizice și juridice, se desfășoară pe bază de contract, pentru care utilizatorii datorează tarife.

(7) Taxa specială de salubritate este venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care nu au încheiat contract de salubritate și refuză încheierea acestuia cu operatorul de serviciu public de salubritate ori pentru care operatorul a reziliat contractul de salubritate.

(8) Quantum taxei pentru persoane fizice este de trei ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale aplicat utilizatorilor cu contract, conform tarifelor aprobate pentru operatorul de servicii de salubritate.

(9) Quantum taxei pentru persoane juridice este de trei ori mai mare decât tariful fix de colectare și transport stabilit pentru persoanele juridice care dețin contracte de salubritate, la care se adaugă contravaloarea tarifelor de transport, de eliminare a deșeurilor pentru cantitățile suplimentare de transfer și tratare/eliminare și transportate de către operatorul de servicii de salubritate.

(10) Autoritatea administrației publice locale va deconta lunar operatorului de salubritate, direct din bugetul local, contravaloarea efectivă a prestației serviciului către utilizatorii fără contract pe bază de factură.

(11) Operatorul de serviciu public de salubritate va dota cu tomberoane / saci standarde utilizatorii serviciului, plătitori de taxă specială și îi va comunica programul de colectare pentru zona respectivă și obligația de a colecta selectiv deșeurile pe fracții conform Regulamentului de salubritate

- Art. 3 din regulament va avea următorul cuprins: Beneficiarii serviciului public de salubritate pentru care se instituie taxa specială de salubritate sunt: - persoane fizice, persoane fizice autorizate sau asimilate acestora, instituții publice și persoane juridice care nu au încheiat contract de prestări servicii cu operatorul serviciilor publice de salubritate din comuna Roșiori precum și persoane fizice, persoane fizice autorizate sau asimilate acestora, instituții publice și persoane juridice ale căror contracte au fost denunțate/reziliate conform legislației în vigoare, în mod unilateral, de către operatorul de serviciului public de salubritate.

- Art. 5 din regulament va avea următorul cuprins:

Quantumul taxei speciale de salubritate se stabilește de către Consiliul Local al comunei Roșiori,

(1) Quantumul taxei pentru persoane fizice este de trei ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale aplicat utilizatorilor cu contract, conform tarifelor aprobate pentru operatorul de servicii de salubritate.

(2) Quantumul taxei pentru persoane juridice este de trei ori mai mare decât tariful fix de colectare și transport stabilit pentru persoanele juridice care dețin contracte de salubritate, la care se adaugă contravaloarea tarifelor de transport, de eliminare a deșeurilor pentru cantitățile suplimentare de transfer și tratare/eliminare și transportate de către operatorul de servicii de salubritate.”

(3) „Persoanele fizice ori juridice care nu dețin contracte de salubritate și refuză încheierea unui contract de salubritate ori pentru care operatorul a reziliat contractul de salubritate sunt obligate la plata taxei speciale lunar, plata se face către bugetul local.”

- Art. 6 din regulament va avea următorul cuprins:

(1) Operatorul de serviciu public de salubritate din comuna Roșiori va înainta lunar Primăriei comunei Roșiori o listă cu adresa gospodăriilor persoanelor fizice și o listă cu sediul sau punctul de lucru al

persoanelor juridice care nu dețin contract de salubritate și refuză încheierea unui contract de salubritate, ori pentru care a reziliat contractul de salubritate.

(2) Primarul va desemna prin dispoziție persoane cu atribuții în îndeplinirea procedurilor de identificare a persoanelor juridice și fizice care datorează taxa specială de salubritate.

(3) În urma înregistrării listelor, persoanele desemnate vor face demersurile pentru verificările preliminare a numărului de locatari la gospodăriile enumerate în colaborare cu persoana desemnată pentru întocmirea și actualizarea Registrului agricol, respectiv la Compartimentul financiar – contabil/Impozite și Taxe Locale cu privire la persoana care a declarat spre impozitare imobilul și cu privire la existența la acea adresă a vreunui sediu sau punct de lucru a persoanelor juridice.

(4) Persoana desemnată va notifica prin scrisoare cu confirmare de primire, persoanele fizice și juridice despre obligația lor legală de a încheia contracte de salubritate cu operatorul serviciului de salubritate cu indicarea programului de lucru și a adresei operatorului serviciului public de salubritate.

Termenul în care persoanele fizice și juridice vor fi obligate să încheie și să prezinte contractele de salubritate încheiate la sediul Primăriei comunei Roșiori, la persoanele desemnate, va fi 30 de zile de la data preluării notificării, care se consideră a fi termen de remediere și un avertisment a săvârșirii faptei contravenționale continue.

(5) Neprezentarea contractului de salubritate în termen de 30 de zile de la primirea notificării sau dovedirea/constatarea faptului că imobilul este nelocuit sau neutilizat, se consideră ca fiind un refuz a utilizatorului de a încheia contract de prestări servicii cu operatorul de salubritate și se sancționează în concordanță cu art. 62 alin 5 din Legea 101/2006. Amendă contravențională nu se poate înlocui cu avertisment,.

(6) Constatarea contravenției și aplicarea sancțiunii se va realiza de către persoanele desemnate prin Dispoziția Primarului, în concordanță cu art. 64 alin. 1 lit a din Legea 101/2006 și este venit la bugetul local.”

- după Art. 6 din regulament se introduce Art. 6¹ va avea următorul cuprins:

(1) Pentru imobilele nelocuite sau neutilizate, proprietarul persoană fizică sau juridică este obligat de a face dovada faptului că imobilul este nelocuit sau neutilizat, în caz contrar i se va impune din oficiu taxa specială de salubritate în funcție de înscrierile din Registrul agricol și în funcție de datele comunicate de la Serviciul de Evidență a Populației

În cazul în care se constată ca în niciuna dintre evidențele Primăriei comunei nu figurează persoane cu domiciliu/reședință ori sediu la adresa imobilului taxa specială nu se va impune și nu se va aplica nici amendă contravențională prevăzută în prezentul Regulament.

(2) Dovada se face prin adeverință eliberată de ANAF care atestă că nu există înregistrat pentru acel imobil contract de închiriere și nu este utilizat pentru sediu sau punct de lucru pentru persoane juridice și adeverință eliberată de Registrul Agricol prin care se atestă faptul că nu este înscrisă nicio persoană la acea gospodărie.

(3) În această singură situație proprietarul imobilului nu va fi obligat la plata lunară a taxei speciale de salubritate.

- Art. 8 alin.(1) din regulament va avea următorul cuprins:

(1) Plata taxei speciale de salubritate se plătește lunar, eventualele majorări de întârziere / penalități de întârziere se vor impune în concordanță cu termenele prevăzute de către prevederile Codului Fiscal și Codului de Procedură Fiscală și se vor executa silit în conformitate cu procedurile de urmărire și executare a creanțelor bugetare fiscale, în temeiul Codului fiscal și Codului de Procedură Fiscală în conformitate cu prevederile art. 10 alin 15 și art. 42 alin. 61 Legea 51/2006.”

Art. 2 Regulamentul actualizat pentru stabilirea procedurii de adoptare și încasare a taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii serviciului de salubritate fără contract din comuna Roșiori este prezentat în anexa parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Art. 3 Prezenta hotărâre se comunică, în termenul prevăzut de lege cu: Primarul comunei Roșiori, Instituția Prefectului - Județul Bihor, Viceprimarul comunei, Compartimentul Financiar-Contabil, Compartimentul întreținere și se aduce la cunoștință publică prin depunere la Monitorul Oficial al Comunei Roșiori, în format electronic, la pagina de internet www.rosiori.ro, în subeticheta „HOTĂRĂRILE AUTORITĂȚII DELIBERATIVE” precum și afișare la afișierul primăriei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

✍

Bolojan Florin-Mircea

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,

✍

Varga Sandor

Hotărârea a fost adoptată cu 11 de voturi „pentru”, 0 voturi „împotrivă”, 0 „abțineri” de către cei 11 consilieri prezenți la ședința din totalul de **11** consilieri în funcție.