



DISPOZIȚIA Nr. 93

din 20. 12. 2021

privind transformarea postului ca urmare a promovării în grad profesional superior a d-lui Prinyi Bela, ANFP (ID 226294), funcționar public de execuție din cadrul Compartimentului financiar – contabil/ Taxe și Impozite, al aparatului de specialitate al primarului comunei Roșiori

Având în vedere: - Referatul de specialitate nr. 3562/17. 12. 2021, în care se propune emiterea dispoziției privind, transformarea postului ca urmare a promovării în grad profesional superior

- Raportul final al examenului de promovare în grad profesional superior înregistrat sub nr.3507 la data de 14. 12. 2021, conform căruia candidatul a fost declarat „ADMIS,,

- prevederile art.478 al OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ al României coroborat cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.611/2018 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice precum cu modificările și completările ulterioare

Ținând cont de Hotărârea Consiliului Local nr.103/16.12.2021 privind reîncadrarea personalului și aprobarea salariilor de bază, modificarea statului de funcții pentru primăria comunei Rosiori prin transformarea unor posturi, ca urmare a promovării examenului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut de către funcționarii publici din aparatul de specialitate al Primarului comunei Rosiori;

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, art.155 și art. 196 alin.1 lit.b.

Primarul comunei Roșiori

DISPUNE:

Art.1 Transformarea postului, ca urmare a promovării în grad profesional superior a d-lui Prinyi Bela, ANFP (ID 226294), și numirea începând cu data de **01. 01. 2022**, pe funcția publică de execuție de Consilier, clasa I, gradul profesional superior, gradația **4** de vechime în muncă, coeficient salarizare 2,002, în cadrul Compartimentului financiar – contabil/Contabilitate, al aparatului de specialitate al primarului comunei Roșiori.

Art.2 Se aprobă stabilirea salariului de bază potrivit coeficientului de salarizare 2,002 la suma de 4464,46 lei la care se adaugă sporul de vechime corespunzător gradației de vechime, precum și modificarea corespunzătoare a fișei de post cu noile atribuții specifice.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Compartimentul financiar contabil/contabilitate din cadrul instituției și secretarul general al comunei Rosiori.

Art.4. Prezenta dispoziție se comunică, în termenul prevăzut de lege cu: Instituția Prefectului - Județul Bihor, Agenția Națională a Funcționarilor Publici, Compartimentul financiar contabil/contabilitate, dl. Prinyi Bela și se aduce la cunoștință publică prin depunere la Monitorul Oficial al Comunei Roșiori, în format electronic, la pagina de internet www.rosiori.ro, în subeticheta „DISPOZIȚIILE AUTORITĂȚII EXECUTIVE”

PRIMARUL COMUNEI ROȘIORI,

✍

Ec.Kelemen Zoltan

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,

✍

Varga Sandor