

REGULAMENTUL

actualizat pentru stabilirea procedurii de adoptare și încasare a taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii – persoane juridice care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul pe raza comunei Roșiori, **aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Roșiori nr. 28 /28.03. 2024**

CAPITOLUL 1. DEFINIȚII

Art.1 În cuprinsul prezentului regulament termenii și noțiunile de mai jos au următoarele înțelesuri:

- **Beneficiar /utilizator care nu deține contract de salubritate** - persoană fizică autorizată sau asimilată acesteia, instituție publică sau persoana juridică ce locuiește, respectiv își desfășoară activitatea pe teritoriul comunei Roșiori și care, indiferent de motiv, nu deține contract de salubritate; persoane juridice fără scop lucrativ, profesiile liberale sunt asimilate agenților economici în privința cuantumului taxei de salubritate;

- **Imobil** – clădirea sau partea de clădire pe care proprietarul, chiriașul sau utilizatorul cu orice titlu o deține/folosește;

- **Operator** – persoană juridică ce are în concesiune serviciul de colectare și transport a deșeurilor pe teritoriul comunei Roșiori;

- **Taxa de salubritate** – taxă instituită de Consiliul Local pentru juridice care beneficiază de servicii de salubritate fără contract încheiat cu operatorul de salubritate;

- **Contract** – acord de voință încheiat de utilizatorii casnici/ non - casnici cu operatorul autorizat în vederea prestării serviciului de colectare a deșeurilor;

- **Utilizatori casnici** – utilizatorii, persoane fizice sau asociații de proprietari ai apartamentelor din condominii, după caz;

- **Utilizatori non – casnici** – utilizatorii, alții decât utilizatorii casnici și în special persoanele juridice precum: agenți economici, instituții publice, asociații, altele decât asociațiile de proprietari, fundații, etc;

- **Declarație de impunere pentru stabilirea taxei de salubritate**–actul întocmit de contribuabil pe proprie răspundere sau actul întocmit din oficiu de către organul fiscal prin care se stabilește taxa specială de salubritate;

- **Declarație de impunere rectificativă pentru stabilirea taxei de salubritate**–actul întocmit de contribuabil /plătitor prin care se modifică informații fiscale stabilite anterior privind stabilirea taxei de salubritate datorată pentru serviciul de salubritate prestat.

CAPITOLUL 2. REGLEMENTĂRI LEGALE

Art. 2 Conform prevederilor:

-art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ,, (1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale (...), aprobă taxe speciale. (2) Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii. (...) (6) Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective ”;

-art. 454 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ” Impozitele și taxele locale sunt după cum urmează:

.....

g) taxele speciale; ”

și art. 484 alin. (1)-(3): „ (1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale. (2) Domeniile în care consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare. (3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu.”;

- art. 25-27, respectiv art. 28¹⁴ din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare,

„Art. 25 Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, precum și a următoarelor principii:

a) recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe de salubritate sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

La data de 30-09-2022 sintagma: taxe speciale a fost înlocuită de Punctul 35, Articolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 133 din 29 septembrie 2022, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 958 din 30 septembrie 2022

b) menținerea echilibrului contractual.

Art. 26 (1) În funcție de modalitatea de plată stabilită și de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

.....
b) taxe de salubritate, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract;
.....

La data de 30-09-2022 Alineatul (1) din Articolul 26 , Capitolul V a fost modificat de Punctul 26, Articolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 133 din 29 septembrie 2022, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 958 din 30 septembrie 2022

(2) Tarifele și taxele de salubritate pentru utilizatori se calculează și se aprobă:

a) în lei/persoană/lună, în cazul utilizatorilor casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari;

b) în lei/tonă și în lei/mc, în cazul utilizatorilor noncasnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari.

(3) Autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze instrumentul economic «plătește pentru cât arunci» în conformitate cu prevederile art. 17 alin. (5) lit. h) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare.

La data de 30-09-2022 Alineatul (3) din Articolul 26 , Capitolul V a fost modificat de Punctul 26, Articolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 133 din 29 septembrie 2022, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 958 din 30 septembrie 2022

(4) În raporturile juridice/contractuale dintre autoritățile administrației publice locale sau, după caz, dintre asociațiile de dezvoltare intercomunitară și operatorii care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor municipale se aplică exclusiv tarife fundamentate în lei/tonă.

La data de 30-09-2022 Alineatul (4) din Articolul 26 , Capitolul V a fost modificat de Punctul 26, Articolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 133 din 29 septembrie 2022, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 958 din 30 septembrie 2022

- Art. 27 (1) Aplicarea de către operatori de tarife neaprobată sau mai mari decât cele aprobate este interzisă, iar sumele încasate necuvenit se restituie către bugetele locale sau către utilizatorii de la care au fost încasate.

.....
La data de 30-09-2022 Alineatul (1) din Articolul 27 , Capitolul V a fost modificat de Punctul 29, Articolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 133 din 29 septembrie 2022, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 958 din 30 septembrie 2022

- Art. 28¹⁴ (1) În modalitatea de plată a contravalorii serviciului de salubritate prin tarif, autoritatea deliberativă a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale are obligația să instituie și să aprobe o taxă de salubritate pentru utilizatorii care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul, de până la de 3 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale aplicat utilizatorilor cu contract.

(2) Taxa de salubritate pentru utilizatorii fără contract se stabilește de către autoritățile administrației publice locale ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale la un nivel care să fie motivant pentru încheierea contractului de prestări servicii cu operatorul și nu se fundamentează pe elemente de cheltuieli.

(3) Sumele încasate din taxa de salubritate se utilizează de către autoritățile administrației publice locale ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale la plata facturilor lunare emise de operator, la tariful în lei/tonă, pentru acoperirea costurilor de gestionare a cantităților de deșuri provenite de la utilizatorii fără contract.

CAPITOLUL 3. BENEFICIARIII SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE PENTRU CARE SE INSTITUIE TAXA DE SALUBRIZARE

Art. 2¹ (1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul unității administrativ teritoriale, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu și obligația de a achita contravaloarea serviciului public de salubritate care este furnizată/prestată pe baza principiului "beneficiarul plătește"

(3) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(5) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului

conform programului aprobat, cu excepția cazurilor de forță majoră menționate în contractul de delegare a gestiunii.

(6) Relațiile dintre operatorii serviciului de salubritate și utilizatorii săi, persoane fizice și juridice, se desfășoară pe bază de contract, pentru care utilizatorii datorează tarife.

(7) Taxa specială de salubritate este venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care nu au încheiat contract de salubritate și refuză încheierea acestuia cu operatorul de serviciu public de salubritate ori pentru care operatorul a reziliat contractul de salubritate.

(8) Quantum taxei pentru persoane fizice este de trei ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale aplicat utilizatorilor cu contract, conform tarifelor aprobate pentru operatorul de servicii de salubritate.

(9) Quantum taxei pentru persoane juridice este de trei ori mai mare decât tariful fix de colectare și transport stabilit pentru persoanele juridice care dețin contracte de salubritate, la care se adăugă contravaloarea tarifelor de transport, de eliminare a deșeurilor pentru cantitățile suplimentare de transfer și tratare/eliminare și transportate de către operatorul de servicii de salubritate.

(10) Autoritatea administrației publice locale va deconta lunar operatorului de salubritate, direct din bugetul local, contravaloarea efectivă a prestației serviciului către utilizatorii fără contract pe bază de factură.

(11) Operatorul de serviciu public de salubritate va dota cu tomberoane / saci standarde utilizatorii serviciului, plătitori de taxă specială și îi va comunica programul de colectare pentru zona respectivă și obligația de a colecta selectiv deșeurile pe fracții conform Regulamentului de salubritate

Art. 3 Beneficiarii serviciului public de salubritate pentru care se instituie taxa speciala de salubritate sunt: - **persoane fizice, persoane fizice autorizate sau asimilate acestora, instituții publice și persoane juridice care nu au încheiat contract de prestări servicii** cu operatorul serviciilor publice de salubritate din comuna Roșiori precum și **persoane fizice, persoane fizice autorizate sau asimilate acestora, instituții publice și persoane juridice ale căror contracte au fost denunțate/reziliate** conform legislației în vigoare, în mod unilateral, de către operatorul de serviciului public de salubritate.

Art. 4 Prin excepție de la prevederile art. 3, nu se instituie taxa speciala de salubritate pentru:

- beneficiarii serviciului public de salubritate cărora li se refuză (în scris) încheierea contractului și care fac dovada notificării în scris a operatorului cu privire la intenția de a încheia un contract.

CAPITOLUL 4. PROCEDURA DE CALCUL ȘI DE IMPUNERE A TAXEI DE SALUBRIZARE

Art. 5 Quantumul taxei speciale de salubritate se stabilește de către Consiliul Local al comunei Roșiori,

(1) Quantumul taxei pentru persoane fizice este de trei ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale aplicat utilizatorilor cu contract, conform tarifelor aprobate pentru operatorul de servicii de salubritate.

(2) Quantumul taxei pentru persoane juridice este de trei ori mai mare decât tariful fix de colectare și transport stabilit pentru persoanele juridice care dețin contracte de salubritate, la care se adăugă contravaloarea tarifelor de transport, de eliminare a deșeurilor pentru cantitățile suplimentare de transfer și tratare/eliminare și transportate de către operatorul de servicii de salubritate.”

Art. 6 (1) Operatorul de serviciu public de salubritate din comuna Roșiori va înainta lunar Primăriei comunei Roșiori o listă cu adresa gospodăriilor persoanelor fizice și o listă cu

sediul sau punctul de lucru al persoanelor juridice care nu dețin contract de salubritate și refuză încheierea unui contract de salubritate, ori pentru care a reziliat contractul de salubritate.

(2) Primarul va desemna prin dispoziție persoane cu atribuții în îndeplinirea procedurilor de identificare a persoanelor juridice și fizice care datorează taxa specială de salubritate.

(3) În urma înregistrării listelor, persoanele desemnate vor face demersurile pentru verificările preliminare a numărului de locatari la gospodăriile enumerate în colaborare cu persoana desemnată pentru întocmirea și actualizarea Registrului agricol, respectiv la Compartimentul financiar – contabil/Impozite și Taxe Locale cu privire la persoana care a declarat spre impozitare imobilul și cu privire la existența la acea adresă a vreunui sediu sau punct de lucru a persoanelor juridice.

(4) Persoana desemnată va notifica prin scrisoare cu confirmare de primire, persoanele fizice și juridice despre obligația lor legală de a încheia contracte de salubritate cu operatorul serviciului de salubritate cu indicarea programului de lucru și a adresei operatorului serviciului public de salubritate.

Termenul în care persoanele fizice și juridice vor fi obligate să încheie și să prezinte contractele de salubritate încheiate la sediul Primăriei comunei Roșiori, la persoanele desemnate, va fi 30 de zile de la data preluării notificării, care se consideră a fi termen de remediere și un avertisment a săvârșirii faptei contravenționale continue.

(5) Neprezentarea contractului de salubritate în termen de 30 de zile de la primirea notificării sau dovedirea/constatarea faptului că imobilul este nelocuit sau neutilizat, se consideră ca fiind un refuz a utilizatorului de a încheia contract de prestări servicii cu operatorul de salubritate și se sancționează în concordanță cu art. 62 alin 5 din Legea 101/2006. Amenda contravențională nu se poate înlocui cu avertisment.

(6) Constatarea contravenției și aplicarea sancțiunii se va realiza de către persoanele desemnate prin Dispoziția Primarului, în concordanță cu art. 64 alin. 1 lit a din Legea 101/2006 și este venit la bugetul local.”

Art. 6¹ (1) Pentru imobilele nelocuite sau neutilizate, proprietarul persoană fizică sau juridică este obligat de a face dovada faptului că imobilul este nelocuit sau neutilizat, în caz contrar i se va impune din oficiu taxa speciala de salubritate în funcție de înscrierile din Registrul agricol și în funcție de datele comunicate de la Serviciul de Evidență a Populației

În cazul în care se constată ca în niciuna dintre evidențele Primăriei comunei nu figurează persoane cu domiciliu/reședință ori sediu la adresa imobilului taxa specială nu se va impune și nu se va aplica nici amenda contravențională prevăzută în prezentul Regulament.

(2) Dovada se face prin adeverință eliberată de ANAF care atestă că nu există înregistrat pentru acel imobil contract de închiriere și nu este utilizat pentru sediu sau punct de lucru pentru persoane juridice și adeverință eliberată de Registrul Agricol prin care se atestă faptul că nu este înscrisă nicio persoană la acea gospodărie.

(3) În această singură situație proprietarul imobilului nu va fi obligat la plata lunară a taxei speciale de salubritate.

Art.7 Cuantumul taxei de salubritate va fi actualizat anual, sau ori de câte ori se impune, ulterior modificării tarifelor aplicate pentru salubritatea menajeră (comunicate de către ADI ECOLECT Bihor) urmând a fi aprobată prin hotărârea Consiliului Local .

Art. 8 (1) Plata taxei speciale de salubritate se plătește lunar, eventualele majorări de întârziere / penalități de întârziere se vor impune în concordanță cu termenele prevăzute de către prevederile Codului Fiscal și Codului de Procedură Fiscală și se vor executa silit în conformitate cu procedurile de urmărire și executare a creanțelor bugetare fiscale, în temeiul Codului fiscal și Codului de Procedură Fiscală în conformitate cu prevederile art. 10 alin 15 și art. 42 alin. 61 Legea 51/2006.”

(2) Plata taxei se poate face prin toate mijloacele puse la dispoziție de către autoritatea administrației publice locale și anume:

- în numerar, la casieria Serviciului impozite și taxe locale;
- prin virament bancar, prin Trezoreria Oradea, beneficiar Comuna Roșiori, CUI 15579483, în contul
- prin mandat poștal, beneficiar Comuna Roșiori, CUI 15579483, în contul:
.....;
- cu cardul bancar, prin intermediul P.O.S., la casieriile Serviciului impozite și taxe locale;
- online, cu cardul bancar, prin intermediul site-ului www.rosiori.ro

Art. 9 Aplicarea taxei speciale de salubritate încetează în prima zi a lunii următoare datei încheierii contractului cu operatorul de salubritate.

Art. 10 Veniturile încasate din taxa speciala de salubritate vor fi evidențiate distinct în contabilitate și vor putea fi folosite pentru plata serviciilor de salubritate prestate/facturate de către operator aferente utilizatorilor care nu au contracte încheiate cu acesta.

CAPITOLUL 5. PROCEDURA DE IDENTIFICARE ȘI STABILIRE A BENEFICIARILOR TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

Art. 11 (1) În procedura aplicării taxei speciale de salubritate, operatorul de salubritate, va transmite electronic respectiv în scris, lunar, **până la data de 5 a fiecărei luni**, comunei Rosiori lista cu datele de identificare (nume, prenume/denumire, CNP/CUI/CIF, adresa de domiciliu/ sediu social, adresa unității locative/ punctului de lucru) ale persoanelor taxabile împreună cu documentele care atestă îndeplinirea procedurilor de somare precum și cantitatea de deșeuri generată de către persoanele juridice fără contract, respectiv lista cu persoanele care au încheiat contracte (în vederea radierii debitelor).

(2) Serviciul Impozite și Taxe Locale va prelua baza de date privind beneficiarii în vederea stabilirii taxei speciale de salubritate pe bază de impunere din oficiu, aceasta efectuându-se pentru tot anul în curs.

CAPITOLUL 6. EFECTUAREA PLĂȚILOR PRESTAȚIILOR OPERATORULUI DE SALUBRITATE, DE CĂTRE COMUNA ROȘIORI

Art. 12 (1) Operatorul serviciului de salubritate va înainta către Compartimentul de Intreținere, lunar, un decont cu beneficiarii, însoțit de un borderou cu persoane fizice autorizate sau asimilate acestora, instituții publice și persoane juridice care au beneficiat de servicii de salubritate și nu au contracte de prestări servicii de salubritate încheiate.

(2) După verificarea și vizarea decontului de către Compartimentul de Intreținere, operatorul de servicii va emite factura pentru sumele de încasat menționate la alin.(1) .

(3) Decontul vizat de către Compartimentul de Intreținere împreună cu factura (vizată cu certificat în privința realității, regularității și legalității și bun de plată) se vor înainta Serviciului Buget-Contabilitate în vederea efectuării plății.

(4) Decontarea serviciilor de către Comuna Roșiori, către operatorul de salubritate se va face la nivelul tarifelor aprobate de către ADI ECOLECT Bihor.

CAPITOLUL 7. SANCTIUNI

Art. 13 (1) Neplata taxei de salubritate la termenele stabilite atrage după sine, aplicarea măsurilor prevăzute de legislația în vigoare cu privire la întârzierile de plată.

(2) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu taxă de salubritate, se aplică măsurile de executare silită, cu cheltuielile aferente. Executarea silită a sumelor restante reprezentând taxa de salubritate, se va face de către Serviciul impozite și taxe locale, conform reglementărilor legale în vigoare aplicabile impozitelor și taxelor locale prevăzute în cuprinsul Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL 8. DISPOZIȚII FINALE

Art. 14 (1) Serviciul impozite și taxe locale va întocmi și va păstra într-un dosar toate documentele justificative care au stat la baza identificării, stabilirii, luării în evidență, modificării, sistării taxei de salubritate. Documentele sunt necesare pentru:

- justificarea modului de stabilire a taxei;
- în soluționarea contestațiilor;
- în cadrul procedurii de executare silită.

(2) Prezentul regulament se poate modifica în funcție de actele normative care se adoptă ulterior și care au incidență asupra acestuia, precum și nivelul taxelor/tarifelor aprobate de către ADI ECOLECT GROUP BIHOR, respectiv nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale aplicat utilizatorilor cu contract, stabilite de către operatorul S.C. AVE ROMANIA S.R.L.

Art. 15 Anexele 1 - 3 fac parte integrantă din prezentul regulament.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

✍

Bolojan Florin-Mircea

**Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,**

✍

Varga Sandor

COMUNA ROȘIORI
COMPARTIMENT FINANCIAR-CONTABIL/ IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Nr. _____/_____.

DECLARAȚIE DE IMPUNERE
privind stabilirea cuantumului taxei de salubritate pentru clădiri rezidențiale
(clădiri folosite ca locuință)

Subsemnatul _____, CNP _____,

sau

Firma/instituția _____, CUI/CIF _____,

în calitate de proprietar al clădirii rezidențiale (de locuit) situate în **COMUNA ROȘIORI**, str./sat.

_____, nr. _____, bloc _____, scara _____, etaj _____, ap _____, declar pe

proprie răspundere că în clădirea menționată locuiesc un număr de _____ persoane (locatari stabili, chiriași, flotanți), după cum urmează:

Numele și prenumele / Cod numeric personal

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

8. _____

Sub sancțiunile prevăzute de legea penală privind falsul în declarații, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data _____ Semnătura _____

Telefon _____

E-mail _____

COMUNA ROȘIORI
COMPARTIMENT FINANCIAR-CONTABIL/ IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Nr. _____/_____.

DECLARAȚIE DE IMPUNERE
privind stabilirea cuantumului taxei de salubritate pentru clădiri nerezidențiale
(clădiri folosite cu altă destinație decât aceea de locuință)

Subsemnatul _____, CNP _____,

sau

Firma/instituția _____, CUI/CIF _____,

în calitate de proprietar al clădirii nerezidențiale (folosite cu altă destinație decât aceea de locuință)

situate în Comuna Roșiori str. _____, nr. _____, bloc _____, scara

_____, etaj _____, ap _____, declar pe proprie răspundere că în clădirea menționată își desfășoară

activitatea următorii agenți economici:

Denumirea CUI/CIF

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Sub sancțiunile prevăzute de legea penală privind falsul în declarații, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data _____ Semnătura _____

Telefon _____

COMUNA ROȘIORI
COMPARTIMENT FINANCIAR-CONTABIL/ IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Nr. _____/_____.

DECLARAȚIE
pe propria răspundere privind imobilele nelocuite

Subsemnatul(a) _____ CNP _____/_____/_____,
domiciliat(ă) în loc _____ str. _____ nr. ___ bl. ___ sc. ___ ap. __ , nr.
telefon _____, proprietar al imobilului situat în raza Comuna Roșiori,
str. _____ nr. ___ bl. ___ sc. ___ ap. __, cunoscând prevederile art. **326** din
Codul penal privitoare la declarațiile nesincere date în fața autorităților de stat și publice,
declar pe proprie răspundere, că **imobilul mai sus menționat nu este locuit.**

**Susțin cele menționate anterior prin una dintre cele 2 variante prezentate
mai jos :**

Varianta 1. Atașez următoarele **documente justificative**, după caz (facturi
de utilități aferente ultimelor 3 luni succesive/ adeverință eliberată de către Asociația de
proprietari/ dovada reședinței în străinătate/ bilet de avion dus-intors/alte documente
considerate relevante, etc.) :

- (1) xerocopia C.I./B.I. ;
- (2) _____;
- (3) _____;
- (4) _____.

Varianta 2. Certificarea vecinilor aflați în proximitatea imobilului declarat nelocuit.

Prin prezenta, în calitate de vecin, cunoscând prevederile art. **326** din Codul penal
privitoare la declarațiile nesincere date în fața autorităților de stat și publice, certific și îmi
asum că imobilul de la adresa anterior menționată, nu este locuit:

1. Nume, prenume _____ identificat(ă) prin C.I./B.I
seria ___ nr. _____, cu domiciliul în loc. _____ str. _____ nr. __, bl. ___ sc.
___ ap. __ , nr. telefon _____.

Semnătura _____

2. Nume, prenume _____ identificat(ă) prin C.I./B.I
seria ___ nr. _____, cu domiciliul în loc. _____ str. _____ nr. __, bl. ___ sc.
___ ap. __ , nr. telefon _____.

Semnătura _____

Data ___/___/_____

Semnătură proprietar :

Notă:

În cazul în care intervin modificări în ceea ce privește datele prevăzute în declarație, se va depune o declarație rectificativă, în termen de 30 zile de la data apariției modificărilor respective.

Nedepunerea declarației, anterior menționată, atrage după sine perceperea unei taxe de salubritate stabilită potrivit prezentului Regulament.