



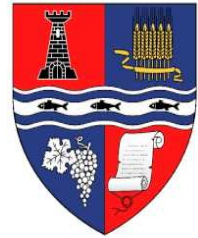
ROMÂNIA  
JUDEȚUL BIHOR  
COMUNA ROȘIORI  
PRIMAR

Rosiori nr. 217, cod poștal 417238

C.F. 15579483

Tel / fax: 0259 462380; 0741107700

e-mail: [primaria@rosiori.ro](mailto:primaria@rosiori.ro); site: [www.rosiori.ro](http://www.rosiori.ro)



**DISPOZIȚIA Nr. 74**

din 23. 06. 2023

privind numirea în funcția publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional asistent – Compartiment asistenta sociala, din aparatul de specialitate al primarului comunei Roșiori, județul Bihor, a doamnei Maior Dora

Având în vedere: - Referatul, în care se propune emiterea dispoziției privind, numirea în funcția publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional asistent – Compartiment asistenta sociala, din aparatul de specialitate al primarului comunei Roșiori, județul Bihor, a doamnei **Maior Dora**

- Raportul final al concursului organizat de Comuna Rosiori în data de 19.06.2023 pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante de **Consilier I asistent, Compartiment Asistenta Sociala** înregistrat sub nr.1594 la data de 19. 06. 2023, conform căruia candidatul a fost declarat „ADMIS,,

- prevederile OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ al României coroborat cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.611/2018 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice precum cu modificările și completările ulterioare

**Ținând cont de** Hotărârea Consiliului Local nr.59/18.07.2017 privind reîncadrarea personalului și aprobarea salariilor de bază pentru funcții de demnitate publica alese, funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, art.155 și art. 196 alin.1 lit.b. Primarul comunei Roșiori

**DISPUNE:**

**Art.1** Ca urmare a rezultatului concursului organizat de Comuna Rosiori în data de 19.06.2023, începând cu data de **01. 07. 2023**, doamna **Maior Dora** se numește în funcția publică de execuție vacanta de **Consilier, clasa I, gradul profesional asistent (ID - 570578)**, gradația **1** de vechime în muncă, coeficient salarizare **1,69**, în cadrul Compartimentului **Asistenta Sociala**, al aparatului de specialitate al primarului comunei Roșiori.

**Art.2** Se aprobă stabilirea salariului de bază potrivit coeficientului de salarizare **1,69** la suma de **3904.00** lei la care se adaugă sporul de vechime corespunzător gradației de vechime,

**Art.3** Atribuțiile de serviciu sunt stabilite în fișa postului anexa la prezenta dispoziție.

**Art.4** Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Compartimentul financiar contabil/contabilitate din cadrul instituției și secretarul general al comunei Rosiori.

**Art.5.** Prezenta dispoziție se comunică, în termenul prevăzut de lege cu: Instituția Prefectului - Județul Bihor, Agenția Națională a Funcționarilor Publici, Compartimentul financiar contabil/contabilitate , d-na. Maior Dora și se aduce la cunoștință publică prin depunere la Monitorul Oficial al Comunei Roșiori, în format electronic, la pagina de internet [www.rosiori.ro](http://www.rosiori.ro), în subeticheta „DISPOZIȚIILE AUTORITĂȚII EXECUTIVE”

**PRIMARUL COMUNEI ROȘIORI,**

.....

*Ec.Kelemen Zoltan*

**Contrasemnează pentru legalitate:**  
**SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,**

.....

*Varga Sandor*