



Nr. 90 din 01. 04. 2025

### **PROCES VERBAL**

Încheiat la data de 31. 03. 2025, cu ocazia ținerii Ședinței ordinare al Consiliului Local Roșiori, convocată de îndată prin dispoziția primarului nr. 28 /25. 03. 2025 având următoarea

#### **Ordine de zi**

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului comunei Roșiori pentru anul 2025  
- inițiator – primarul comunei Roșiori
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor în domeniul situațiilor de urgență, la nivelul Comunei Rosiori - actualizat 2025 –  
- inițiator – primarul comunei Roșiori
3. Proiect de hotărâre pentru aprobarea planului de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență din comuna Roșiori pe anul 2025  
- inițiator – primarul comunei Roșiori
4. Proiect de hotărâre privind modificarea regulamentului de stabilire a procedurii de adoptare și încasare a taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii – persoane fizice și juridice care nu au contract de prestare a serviciului de salubritate încheiat cu operatorul pe raza comunei Rosiori  
- inițiator – primarul comunei Roșiori
5. Proiect de hotărâre privind aprobarea analizei stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol al comunei Rosiori, pentru semestrul II al anului 2024 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități,  
- inițiator – primarul comunei Roșiori
6. Proiect de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice pentru obiectivul:”Reabilitare parcare Sala de sport în comuna Rosiori”  
- inițiator – primarul comunei Roșiori
7. Diverse

Făcându-se prezența consilierilor la ședință, se constată că sunt prezenți un număr de **10** consilieri din totalul de **11** consilieri în funcție, ședința este statutară.

Ședința se desfășoară cu prezența fizică a consilierilor locali în sala de ședință al Consiliului Local, consilierii consultă materialele ședinței puse la dispoziție cu posibilitatea punerii de întrebări inițiatorului în legătură cu materialul supus dezbaterii.

Se alege președintele de ședință. Se propune ca președinte de ședință d-na. consilier **Kencse Irma**.

Se aprobă ca președinte de ședință d-na. consilier **Kencse Irma**, adoptându-se **Hotărârea nr. 27** adoptată cu 10 de voturi „pentru”, 0 voturi „împotrivă”, 0 „abțineri” de către cei 10 consilieri prezenți la ședința din totalul de **11** consilieri în funcție.

\* Se prezintă Ordinea de zi a ședinței convocate de dl. primar, se propune totodată suplimentarea ei cu punctele:

**- Proiect de hotărâre modificarea Organigramei și a Statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Roșiori**

- inițiator – primarul comunei Roșiori

**- Proiect de hotărâre privind aprobarea documentației de alipire imobilelor înscrise în CF nr. 55236 și 55172 Roșiori, respectiv, CF nr. 55263 și 55174 Roșiori**

- inițiator – primarul comunei Roșiori

se solicită aprobarea ordinii de zi cu suplimentarea propusă.

Se supune la vot Ordinea de zi a ședinței care se aprobă prin **Hotărârea nr. 28** adoptată cu 10 de voturi „pentru”, 0 voturi „împotrivă”, 0 „abțineri” de către cei 10 consilieri prezenți la ședința din totalul de **11** consilieri în funcție.

\* În continuare, dl. secretar general prezintă Procesul Verbal al ședinței extraordinare din data de 19.03. 2025, care se aproba prin **Hotărârea nr. 29** adoptată cu 10 de voturi „pentru”, 0 voturi „împotrivă”, 0 „abțineri” de către cei 10 consilieri prezenți la ședința din totalul de **11** consilieri în funcție.

\* Se trece la primul punct al ordinii de zi, respectiv, **” Proiect de hotărâre privind pentru aprobarea bugetului comunei Roșiori pentru anul 2025”**

Se prezintă Proiectul de Hotărâre inițiat, bugetul comunei propus pe anul 2025 detaliat pe capitole bugetare, se solicită aprobarea C.L..

Dl. secretar precizează faptul că, în data de 29. 01. 2025, în conformitate cu prevederile art.6 alin(1) și (2) din Legea nr. 52 / 2003 privind transparența decizională în administrația publică și a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, s-a adus

la cunoștința publică, prin afișare pe sit-ul primăriei, pentru consultare, proiectul bugetului comunei Roșiori pentru anul 2025.

Până la data ședinței consiliului local la Compartimentul Financiar-Contabil a primăriei comunei Roșiori nu s-a depus nici o propunere, sugestie cu valoare de recomandare în legătură cu bugetului comunei Roșiori expus pentru consultare.

Se mai precizează faptul că, proiectul Bugetului Inițial expus pentru consultare s-a întregit cu influențele bugetare comunicate de AJFP Bihor prin adresa nr. **BH\_STZ 2126/25.03.2025**, prin urmare, bugetul supus aprobării Consiliului local pe anul 2025 conține și influențele bugetare comunicate de AJFP Bihor.

Comisia de specialitate nr.1 al acordă aviz favorabil proiectului de hotărâre.  
Se trece la discuții.

Nefiind intervenții asupra materialului prezentat, se supune la vot Proiectul de Hotărâre care se aprobă prin **Hotărârea nr. 30** adoptată cu 10 de voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva”, 0 „abțineri” de către cei 10 consilieri prezenți la ședința din totalul de 11 consilieri în funcție.

\* Se trece la următorul punct al Ordinii de zi, respectiv, **„Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor în domeniul situațiilor de urgență, la nivelul Comunei Rosiori - actualizat 2025 -”**

Se prezintă Proiectul de Hotărâre inițiat, Planul de analiză și acoperire a riscurilor în domeniul situațiilor de urgență, la nivelul Comunei Rosiori - actualizat 2025”  
propus pentru aprobare, se solicită aprobarea C.L..

Comisia de specialitate **nr.3** acordă aviz favorabil proiectului de hotărâre.

Se trece la discuții.

Nefiind intervenții asupra materialului prezentat, se supune la vot Proiectul de Hotărâre care se aprobă prin **Hotărârea nr. 31** adoptată cu 10 de voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva”, 0 „abțineri” de către cei 10 consilieri prezenți la ședința din totalul de 11 consilieri în funcție.

\* Se trece la următorul punct al Ordinii de zi, respectiv **” Proiect de hotărâre pentru aprobarea planului de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență din comuna Roșiori pe anul 2025”**

Se prezintă Proiectul de Hotărâre inițiat, planul de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență din comuna Rosiori pe anul 2025 supus spre aprobare, se solicită aprobarea C.L..

Comisia de specialitate **nr.3** acordă aviz favorabil proiectului de hotărâre.

Se trece la discuții.

Nefiind intervenții asupra materialului prezentat, se supune la vot Proiectul de Hotărâre care se aprobă prin **Hotărârea nr. 32** adoptată cu 10 de voturi „pentru”, 0 voturi „împotrivă”, 0 „abțineri” de către cei 10 consilieri prezenți la ședința din totalul de 11 consilieri în funcție.

*\* Se trece la următorul punct al Ordinii de zi, respectiv „Proiect de hotărâre privind modificarea regulamentului de stabilire a procedurii de adoptare și încasare a taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii – persoane fizice și juridice care nu au contract de prestare a serviciului de salubritate încheiat cu operatorul pe raza comunei Rosiori”*

Se prezintă Proiectul de Hotărâre inițiat, Art. 5 din regulament care se modifică și va avea următorul cuprins:

Cuantumul taxei speciale de salubritate se stabilește de către Consiliul Local al comunei Roșiori,

(1) Cuantumul taxei pentru persoane fizice în loc de **(este trei ori mai mare)** este de **două ori mai mare** decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale aplicat utilizatorilor cu contract, conform tarifelor aprobate pentru operatorul de servicii de salubritate.

(2) Cuantumul taxei pentru persoane juridice în loc de **(este trei ori mai mare)** este de **două ori mai mare** decât tariful fix de colectare și transport stabilit pentru persoanele juridice care dețin contracte de salubritate, la care se adăugă contravaloarea tarifelor de transport, de eliminare a deșeurilor pentru cantitățile suplimentare de transfer și tratare/eliminare și transportate de către operatorul de servicii de salubritate.”

(3) „Persoanele fizice ori juridice care nu dețin contracte de salubritate și refuză încheierea unui contract de salubritate ori pentru care operatorul a reziliat contractul de salubritate sunt obligate la plata taxei speciale lunar, plata se face către bugetul local.”

**se solicită Consiliului local aprobarea Regulamentului în forma modificată.**

Comisia de specialitate nr. 4 acordă aviz favorabil proiectului de hotărâre.  
Se trece la discuții.

Nefiind intervenții asupra materialului prezentat, se supune la vot Proiectul de Hotărâre care se aprobă prin **Hotărârea nr. 33** adoptată cu 10 de voturi „pentru”, 0 voturi „împotrivă”, 0 „abțineri” de către cei 10 consilieri prezenți la ședința din totalul de 11 consilieri în funcție.

*\* Se trece la următorul punct al Ordinii de zi, respectiv, „Proiect de hotărâre privind aprobarea analizei stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol al comunei Rosiori, pentru semestrul II al anului 2024 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități ”*

Se prezintă Proiectul de Hotărâre inițiat, stadiul de înscriere a datelor în Registrul Agricol al comunei Rosiori pentru seimestrul II al anului 2024 precum și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități, se solicită aprobarea C.L.

Comisia de specialitate **nr. 2** acordă aviz favorabil proiectului de hotărâre.

Se trece la discuții.

Nefiind intervenții asupra materialului prezentat, se supune la vot Proiectul de Hotărâre care se aprobă prin **Hotărârea nr. 34** adoptată cu 10 de voturi „pentru”, 0 voturi „împotrivă”, 0 „abțineri” de către cei 10 consilieri prezenți la ședința din totalul de **11** consilieri în funcție.

\* Se trece la următorul punct al Ordinii de zi, respectiv, **„Proiect de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice pentru obiectivul:”Reabilitare parcare Sala de sport în comuna Rosiori”**

Se prezintă Proiectul de Hotărâre inițiat, documentația tehnico-economica întocmită pentru realizarea investiției, se solicită aprobarea C.L.

Comisia de specialitate **nr. 1** acordă aviz favorabil proiectului de hotărâre.

Se trece la discuții.

Nefiind intervenții asupra materialului prezentat, se supune la vot Proiectul de Hotărâre care se aprobă prin **Hotărârea nr. 35** adoptată cu 10 de voturi „pentru”, 0 voturi „împotrivă”, 0 „abțineri” de către cei 10 consilieri prezenți la ședința din totalul de **11** consilieri în funcție.

\* Se trece la următorul punct al Ordinii de zi, respectiv, **„Proiect de hotărâre privind modificarea Organigramei și a Statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Rosiori”**

Se prezintă Proiectul de Hotărâre inițiat, Statul de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Rosiori în forma modificată precum și Organigrama supusă spre aprobare, se solicită aprobarea C.L..

Comisia de specialitate **nr. 4 , în cadrul ședinței Consiliului local** acordă aviz favorabil proiectului de hotărâre.

Se trece la discuții.

Nefiind intervenții asupra materialului prezentat, se supune la vot Proiectul de Hotărâre care se aprobă prin **Hotărârea nr. 36** adoptată cu 10 de voturi „pentru”, 0 voturi „împotrivă”, 0 „abțineri” de către cei 10 consilieri prezenți la ședința din totalul de **11** consilieri în funcție.

\* Se trece la ultimul punct al Ordinii de zi, respectiv, „**Proiect de hotărâre privind aprobarea documentației de alipire imobilelor înscrise în CF nr. 55236 și 55172 Roșiori, respectiv, CF nr. 55263 și 55174 Roșiori**”

Se prezintă Proiectul de Hotărâre inițiat, documentația cadastrală întocmită de Polyánki András Tibor pentru alipirea imobilelor înscrise în CF nr. 55236 și 55172 Roșiori, respectiv, CF nr. 55263 și 55174 Roșiori se solicită aprobarea C.L..

Comisia de specialitate **nr. 4 , în cadrul ședinței Consiliului local** acordă aviz favorabil proiectului de hotărâre.

Se trece la discuții.

Nefiind intervenții asupra materialului prezentat, se supune la vot Proiectul de Hotărâre care se aprobă prin **Hotărârea nr. 37** adoptată cu **10** de voturi „pentru”, **0** voturi „împotriva”, **0** „abțineri” de către cei **10** consilieri prezenți la ședința din totalul de **11** consilieri în funcție.

\* Se trece la diverse:

Dl. primar prezintă Consiliului Local Raportul de follow-up nr. 16162 din data de 27.02.2025 încheiat în urma misiunii de verificare a modului de ducere la îndeplinire a măsurilor dispuse prin Scrisoarea de management nr. 34323/28.04.2023, transmisă de Camera de Conturi Bihor.

Ordinea de zi epuizându-se, președintele de ședință declară închisă ședința extraordinară a Consiliului Local, mulțumind tuturor celor prezenți pentru participare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

✍ .....

**Kencse Irma**

**Contrasemnează pentru legalitate:**  
**SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,**

✍ .....

**Varga Sandor**